

PROGRAMA DE FORMALIZACIÓN

OBJETIVO: Seguimiento del programa de formalización y legalización de la propiedad inmobiliaria urbana en el municipio de Puerto Caicedo.

FECHA: Puerto Asís, 25 de julio de 2025

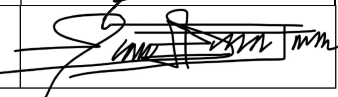
HORA INICIO / FINAL: De 10:00 a.m. a 11:30 a.m.

LUGAR DE REALIZACIÓN: Virtual Microsoft Teams.

DEPENDENCIA O PROGRAMA QUE ORGANIZA: Grupo de Gestión Registral para el Saneamiento y Formalización.

NOMBRE DEL MODERADOR: Leydi Juanita Quiroz Correa.

LISTA DE ASISTENTES:

N°	Nombre del Funcionario	Dependencia	Correo Electrónico	Firma
1	Leydi Juanita Quiroz Correa	Grupo de Formalización	leydi.quiroz@supernotariado.gov.co	JUANITA QUIROZ
2	Genny Patricia Cifuentes Bastidas	Asesora Jurídica de Secretaría de Planeación	secretariaplaneacion@puertocaicedo-putumayo.gov.co	
3	Edison Gomez	Apoyo secretaria de planeación	secretariaplaneacion@puertocaicedo-putumayo.gov.co	



Superintendencia de Notariado y Registro



DESARROLLO DE LA REUNIÓN Y CONCLUSIONES

En el marco del seguimiento al Programa de Formalización y Saneamiento de la Propiedad Inmobiliaria Urbana en el municipio de Puerto Caicedo, se llevó a cabo una reunión en la que se expuso el estado actual de las actividades desarrolladas en este mes. A continuación, se relacionan los aspectos más relevantes tratados:

- Se está recopilando la información necesaria para estructurar una nueva base de datos que permita realizar los filtros requeridos para los trámites de cesión a título gratuito, conforme a los lineamientos del programa.
- En el componente de enajenación directa, se identificaron 20 personas que no cumplieron con los requisitos establecidos inicialmente, pero que han manifestado su interés en continuar con el proceso por esta vía.
- Se informó que el próximo 28 de julio el ingeniero William Bastidas llegará al municipio en comisión, con el fin de adelantar los levantamientos topográficos, conforme a la solicitud de apoyo presentada por el municipio.
- Se encuentra pendiente el resultado de los levantamientos topográficos, los cuales son necesarios para dar continuidad al proceso de formalización y proceder con la radicación de las resoluciones en la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos.



Superintendencia de Notariado y Registro

COMPROMISOS Y TAREAS

N°	Tarea	Responsable	Fecha de Entrega
1	Evaluar los casos de las 20 personas interesadas en la enajenación directa y brindar acompañamiento técnico en el desarrollo del proceso.	Grupo de Formalización	
2	Acompañar al ingeniero William Bastidas durante las jornadas de levantamientos topográficos, brindando la información y logística necesarias.	Secretaria de planeación	
2	Una vez se cuente con los levantamientos topográficos, preparar y radicar las resoluciones en la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos, dando continuidad al proceso de legalización.	Secretaria de planeación	
4	Mantener comunicación constante con el equipo técnico para agilizar procesos de revisión	Secretaria de Planeación Grupo de Formalización	